

# Hinweise zur Klausureinsichtnahme

Technology  
Arts Sciences  
TH Köln

Ca. 8 Wochen nach jeder Prüfungsperiode gibt es die Möglichkeit, in schriftliche Prüfungsarbeiten Einsicht zu nehmen. Die genauen Termine für die offizielle Einsichtnahme werden rechtzeitig ausgehangen und online gestellt. Bitte beachten Sie nachstehende Hinweise und Termine!

Asernosch Noghrekar  
Geschäftszimmer ITMK  
+49 221-8275-3312  
asernosch.noghrekar@th-koeln.de  
Raum 421  
Ubierring 48  
50678 Köln

## Einsichtnahmetermine:

- Für im SoSe geschriebene Prüfungen: ca. Ende Oktober
- Für im WiSe geschriebene Prüfungen: ca. Mitte April

[www.f03.th-koeln.de](http://www.f03.th-koeln.de)

## Allgemeine Hinweise:

- Sie können einen Antrag auf Einsichtnahme immer nur für die gerade abgelaufene Prüfungsperiode stellen. Ausgenommen sind Hausarbeiten und Projektarbeiten - bitte wenden Sie sich hierfür direkt an Ihre/n PrüferIn.
- In Ausnahmefällen, wie z. B. einem Auslandssemester, können Sie einen Antrag auf Klausureinsichtnahme auch für die vorherigen 4 Prüfungsperioden stellen, je nachdem, wie lange Sie im Ausland waren.
- Falls Sie zum zentralen Einsichtnahmetermin aufgrund Krankheit nicht erscheinen können, können Sie unter Vorlage eines ärztlichen Attests einen Sondereinsichtnahmetermin mit dem Geschäftszimmer vereinbaren.
- Den Antrag zur Einsichtnahme mit den genauen Terminen finden Sie zum Downloaden jeweils rechtzeitig auf der ITMK-Webseite unter [th-koeln.de/itmk/modulpruefungen](http://th-koeln.de/itmk/modulpruefungen).
- Der Antrag auf Einsichtnahme muss 2 - 3 Wochen vor dem Einsichtnahmetermin abgegeben werden. Bitte den genauen Abgabetermin beachten! Später eingehende Anträge können leider nicht berücksichtigt werden.
- Bringen Sie zur Einsichtnahme bitte Ihre MultiCa oder Ihren Personalausweis mit.
- Falls Sie selbst nicht an der Einsichtnahme teilnehmen können, besteht die Möglichkeit, einer anderen Person die Vollmacht zur Einsichtnahme in Ihre Klausuren zu geben. Dafür benötigt der/die Bevollmächtigte eine von Ihnen unterschriebene Vollmacht mit einer Kopie der Vorderseite Ihres Personalausweises oder Reisepasses sowie sein/ihr eigenes Ausweisdokument.
- Nach dem offiziellen Einsichtnahmetermin haben Sie die Möglichkeit, Ihre Klausur mit dem/der jeweiligen PrüferIn persönlich innerhalb von 2 Wochen (eine spätere Einsichtnahme ist nicht mehr möglich) zu besprechen. Alle weiteren Informationen zum genauen Antragsablauf erhalten Sie beim offiziellen Einsichtnahmetermin.